

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia nr SIWZ 8/D/ZOŚ/2013

przedmiot zamówienia: dostawa soli drogowej

tryb prowadzenia: przetarg nieograniczony

postępowanie prowadzone w oparciu o Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

wartość zamówienia: wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

ZATWIERDZIŁ

wrzesień 2013 r.

I. Nazwa i adres zamawiającego

MIEJSKIE ZAKŁADY KOMUNALNE Sp. z o. o.

ul. Kopernika 4a

66-470 Kostrzyn nad Odrą

REGON 210022921

tel.: 0-95 727 96 00

fax.: 0-95 727 96 01

mzk@kostrzyn.pl

www.mzk.kostrzyn.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

Sukcesywna dostawa soli drogowej o uziarnieniu 0,2 – 3,2 mm, niezbrylającej o zawartości antyzbrylacza od 20mg/kg do 100mg/kg, luzem, gatunek DR spełniający normę PN-86/C-84081/02, w ilości szacunkowej nie przekraczającej 200 ton, do usuwania gołoledzi na drogach w sezonie 2013/2014.

Kod CPV – 34.92.71.00-2

2. Warunkiem realizacji zamówienia jest wygranie przez zamawiającego przetargu na zimowe utrzymanie nawierzchni utwardzonych, prowadzonego przez Miasto Kostrzyn nad Odrą.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.
4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia w zakresie transportu soli do siedziby zamawiającego.
5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o wartości maksymalnie 20% wartości niniejszego zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
8. Lokalizacja dostawy: Miejskie Zakłady Komunalne Spółka z o.o., ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania ważenia dostarczonej partii soli w odległości do 10 km od swojej siedziby.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość obniżenia wymaganej ilości szacunkowej soli drogowej, poprzez złożenie stosownego oświadczenia w formie pisemnej. Powyższe oświadczenie nie będzie wymagało akceptacji ze strony Dostawcy po podpisaniu umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia

do 31.03.2014 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu i ocena spełniania tychże warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jak w niniejszym zamówieniu,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez zamawiającego powyżej oraz nie wykaże braku podstaw wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zostanie wykluczony z postępowania.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Stwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbędzie się poprzez analizę i ocenę dokumentów żądanych przez zamawiającego od wykonawcy przez powołaną do tego komisję przetargową, na zasadzie: spełnia/nie spełnia. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez wykonawcę, warunek zostanie uznany za spełniony. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez wykonawcę, warunek zostanie uznany za nie spełniony.

W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej – zamawiający wymaga przedstawienia aktualnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 50.000,00 zł.

W zakresie spełniania warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jak w niniejszym zamówieniu oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz posiadania wiedzy i doświadczenia – zamawiający uzna jego spełnienie na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy i odpisu z KRS.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów:

1. Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych wykonawcom przez zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące oryginały dokumentów lub poświadczane przez wykonawcę za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:
 - a. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (Załącznik nr 1).
 - b. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 2).
 - c. Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ustawy (Załącznik nr 3)
 - d. Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 /sześć/ miesięcy przed upływem terminu składania ofert (**oryginał lub czytelna kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę podpisującego ofertę**), jeśli wykonawca nie jest osobą fizyczną.
 - e. Podpisany i wypełniony w miejscach dotyczących wykonawcy wzór umowy (Załącznik nr 4).
 - f. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osoba podpisująca nie jest osobą uprawnioną na podstawie wpisu do właściwego organu rejestrującego. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego, powinno zawierać pieczęć wykonawcy /nie nadruk firmowy/, imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis.
 - g. Aktualna polisa lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.
 - h. Aktualne świadectwo jakości oferowanej soli, wydane przez Instytut Badawczy Dróg i Mostów potwierdzające przydatność soli do zwalczania śliskości.
 - i. Atest Państwowego Zakładu Higieny potwierdzający, że sól odpowiada wymaganiom higienicznym z przeznaczeniem do zwalczania gołoledzi.
2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt V ust. 1, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca ma obowiązek załączyć do oferty:
 - a. Pisemne zobowiązanie podmiotów uczestniczących we wspólnej realizacji zamówienia z podaniem zakresu lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (z podaniem tych zasobów) na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia.
 - b. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie

publiczne na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 2).

- c. Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 /sześć/ miesięcy przed upływem terminu składania ofert (**oryginał lub czytelna kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę**), jeśli wykonawca nie jest osobą fizyczną.
- d. Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ustawy (Załącznik nr 3)

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru - dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osobach uprawnionych do porozumiewania się w sprawie przetargu

Obowiązującym sposobem porozumiewania się stron jest forma pisemna z dopuszczeniem faksu i poczty elektronicznej, których otrzymanie na wniosek przesyłającego należy niezwłocznie potwierdzić.

W wyjątkowych sytuacjach dla rozwiązania problemów formalnych osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami jest Anna Wieczorek.

Adres do korespondencji:

Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o. o. w Kostrzynie nad Odrą
ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą
tel.: (0-95) 727-96-00, fax.: (0-95) 727-96-01
adres poczty elektronicznej: mzk@kostrzyn.pl
strona internetowa: www.mzk.kostrzyn.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Wykonawca nie ma obowiązku wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, którą należy opisać w następujący sposób:
Miejskie Zakłady Komunalne Spółka z o.o., ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą
„Dostawa soli drogowej” Nie otwierać przed godz. 13¹⁰, dnia **11.10.2013 r.**
Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Oferenta.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Ceny w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie.
5. **Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, upoważnionego do zaciągania w imieniu Wykonawcy zobowiązań finansowych zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem, przy zastosowaniu imiennych pieczętek.** Gdy ofertę podpisuje osoba, która nie jest wymieniona w dokumencie stwierdzającym uprawnienia firmy do występowania w obrocie prawnym, **do oferty musi być dołączone na piśmie stosowne pełnomocnictwo** w tej sprawie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy. Brak załączenia pełnomocnictwa do oferty skutkować będzie wezwaniem do jego uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

6. Zamawiający wymaga sporządzenia oferty w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty oraz załączniki.
9. Zaleca się, aby kompletna oferta łącznie z załącznikami miała zszyte i ponumerowane strony.
10. Oferta musi obejmować całość zamówienia, a jej treść musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Jeżeli w załączniku zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony, zamieszczając na nich wymagane załącznikiem wzorcowym informacje.
12. Oferta może zawierać informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy, których ujawnienie naruszałoby jego ważne interesy handlowe oraz zasady uczciwej konkurencji zgodnie z art. 96 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych. Takie konkretnie określone informacje mają znajdować się na wyodrębnionych kartkach oferty nie spiętych z całością oferty. Zaleca się, aby kartki te były ponumerowane. Zszyta zasadnicza część oferty nie obejmująca tak wyodrębnionych kartek będzie częścią jawną oferty. Kartki tworzące część jawną oferty mają być także, ale odrębnie spięte.
13. **Oferty nie podpisane, niezgodne z ustawą lub takie, których treść nie odpowiada treści niniejszej specyfikacji z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3, zostaną odrzucone bez rozpatrywania. Odrzucone zostaną również oferty, których złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji, zawierają rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zawierają błędy w obliczeniu ceny lub wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty.**
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA/WYCOFANIE.
15. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
16. W przypadku braku dokumentu lub oświadczenia wskazanego w pkt VI lub nie złożenia pełnomocnictwa albo złożenia dokumentu lub oświadczenia wskazanego w pkt VI lub pełnomocnictwa zawierającego błędy, a dokument ten lub oświadczenie dotyczy spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, wykonawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów wskazanych w pkt. VI o ile dokument ten dotyczy spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w sekretariacie Miejskich Zakładów Komunalnych Sp. z o.o. przy ul. Kopernika 4a w Kostrzynie nad Odrą, **do dnia 11.10.2013r., do godz. 13⁰⁰.**
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **11.10.2013r. o godz. 13¹⁰.**
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy firm wykonawców wraz z adresami a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi w tym podatek VAT i musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnionym podatkiem VAT.
2. Cena może być tylko jedna.
3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została

- poprawiona.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z wykonawcą w walucie obcej, a jedynie w złotych polskich.
 5. Jeżeli wykonawca rozbieżnie poda w formularzu ofertowym cenę wyrażoną cyfrą i słownie, zamawiający za właściwie podaną uzna cenę wyrażoną słownie.
 6. Jeżeli kwota podana za całość zamówienia, tj. 200 ton, nie będzie stanowiła iloczynu ceny jednostkowej i ilości, zamawiający uzna, że poprawnie podano cenę jednostkową i dokona przeliczenia ceny za całość zamówienia. O dokonanej poprawce wykonawca zostanie poinformowany.

XIII. Kryteria oceny ofert.

Cena – 100%:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

- C - całkowita liczba punktów w kryterium – cena,
- C_{\min} – cena minimalna zaoferowana w przetargu,
- C_{bad} – cena oferty badanej.

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie, podając nazwę (firmę), adres (siedzibę) wybranego wykonawcy oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
3. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną, lub 10 dni od dnia przekazania – w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający zawrze umowę bez stosowania powyższych terminów, jeśli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu.
5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji

Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytanie na piśmie zgodnie ze sposobem porozumiewania się stron. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający prześle wykonawcom, którym przekazał specyfikację oraz umieści na stronie internetowej bez wskazania źródła zapytania.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu lub zaniechania przez zamawiającego czynności, do których jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść odwołanie do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej

bezpiecznym podpisem elektronicznym.

2. Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Termin na wniesienie odwołania wynosi 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – w przypadku przesłania informacji innym sposobem.

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp - załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 Ustawy Pzp – załącznik nr 3,
4. Wzór umowy – Załącznik nr 4.

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

**Miejskie Zakłady Komunalne Spółka z o.o.
ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą**

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

.....

adres poczty elektronicznej:

nr telefonu:, nr faksu:

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy ofertę na:

Sukcesywną dostawę soli drogowej w ilości nie przekraczającej 200 ton za cenę jednostkową netto: zł. / 1 tonę,**(słownie:),****podatek VAT 23% w kwociezł, cena brutto zł.,****co stanowi zł za 200 ton.**

2. Oświadczamy, że zaoferowana cena zawiera koszty dostawy oraz rozładunku soli na terenie siedziby Zamawiającego w Kostrzynie nad Odrą przy ul. Kopernika 4a.

3. Oświadczamy, że czas dostawy od momentu zgłoszenia nie przekroczy (słownie:) dni roboczych (wymagany przez zamawiającego jest czas maksymalnie 6 dni roboczych. Za dzień rozumie się 24 godziny).

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

5. Oświadczamy, że będziemy realizowali zamówienie w terminie do 31 marca 2014r.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

7. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy.

8. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom część zamówienia:

.....

.....

.....

(określić część zamówienia i podać nazwy wykonawców)

9. Prosimy o zastrzeżenie oznaczonych informacji stanowiących tajemnicę handlową znajdujących się na niżej wymienionych dokumentach:

.....

.....

.....

.....

miejsowość, data

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
pieczęć Oferenta

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
Dostawę soli drogowej

reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....
oświadczam, że nie istnieją podstawy do wykluczenia nas z postępowania z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

.....
miejsowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
pieczęć Oferenta

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawę soli drogowej

reprezentując (nazwa przedsiębiorcy, imię i nazwisko)

.....
oświadczam, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jak w niniejszym zamówieniu,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

.....
miejsowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**UMOWA NR/WZÓR/
NA DOSTAWY SOLI DROGOWEJ**

zawarta w dniu 2013r. pomiędzy:

Miejskimi Zakładami Komunalnymi Spółka z o.o.

ul. Kopernika 4a,

66-470 Kostrzyn nad Odrą

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru pod numerem: 0000158228 Numer Identyfikacji Podatkowej: 598-000-42-38

REGON: 210022921

reprezentowaną przez:

Olwierda Kłaptocza – Prezesa Zarządu Spółki

zwanym dalej **Zamawiającym**

a:

zwanym/ą dalej **Dostawcą**

o następującej treści:

§ 1

1. Dostawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego Zamawiającemu soli drogowej zwanej dalej solą, przeznaczonej do zwalczania gołoledzi w sezonie zimowym 2013/2014, w ilości szacunkowej nieprzekraczającej 200 ton,.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość obniżenia wymaganej ilości szacunkowej soli drogowej, poprzez złożenie stosownego oświadczenia w formie pisemnej. Powyższe oświadczenie nie będzie wymagało akceptacji ze strony Dostawcy po podpisaniu umowy.
3. Sól musi odpowiadać wymaganiom zawartym w Polskiej Normie PN-86/C-84081/02 o parametrach soli drogowej typu DR.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta dostawcy z dnia
5. Umowa została podpisana na okres do 31.03.2014 r.

§ 2

1. Podstawą każdorazowej dostawy będą zamówienia składane przez Zamawiającego faksem pod numer: lub e-mailem na adres: Zamówienia będą w ciągu 24h potwierdzone przez Dostawcę. W przypadku braku potwierdzenia w ciągu 24h przez Dostawcę, złożone zamówienie przez Zamawiającego uznaje się za przyjęte do realizacji zgodnie z zamówieniem.
2. Zamówienie powinno określać ilość zamawianej soli i datę realizacji zamówienia.
3. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia wysyłane będzie Zamawiającemu na numer faksu: 95 727-96-01 oraz adresy e-mail: mzk@kostrzyn.pl, maciej.stopyra@mzk.kostrzyn.pl, mariusz.osinski@mzk.kostrzyn.pl.
4. Planowane zakupy Zamawiającego u Dostawcy wyniosą maksymalnie 200 ton w sezonie zimowym przy założeniu normalnych warunków zimowych. Po wyczerpaniu ilości 200 ton, ceny i wielkości następnych dostaw będą na nowo negocjowane.

5. Sól będzie dostarczana środkami transportu własnego Dostawcy, na jego ryzyko i koszt, w miejsce określone w § 3 ust 1
6. Dostarczenie soli nastąpi maksymalnie w terminie do 6 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia. Jako dzień rozumie się 24 godziny.
7. Maksymalne jednorazowe zamówienie zawierać się będzie w ilości 100 t soli.
8. Dostawca zobowiązany jest do dostarczania soli w ilości wskazanej w zamówieniu, o którym mowa w ust. 1, przy czym w ciągu jednego dnia roboczego Dostawca zobowiązuje się dostarczyć maksymalnie 50 ton.

§ 3

1. Dostawy soli będą realizowane do siedziby Zamawiającego w Kostrzynie nad Odrą przy ul. Kopernika 4a.
2. Zamawiający umożliwi realizację dostaw przez całą dobę, w każdy dzień tygodnia.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Dostawcy należność za każdorazową zrealizowaną dostawę.
2. Wartość faktury będzie stanowiła iloczyn ilości dostarczonych ton soli i ceny jednostkowej za jedną tonę określonej w § 5 niniejszej umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktur będzie dokument WZ podpisany przez obie strony po dokonaniu odbioru partii soli.
4. Zapłata zostanie dokonana przelewem na konto Dostawcy wskazane na fakturze, w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury.
5. Zamawiający upoważnia Dostawcę do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy.

§ 5

Wynagrodzenie Dostawcy zostało określone na podstawie złożonej oferty i wynosi: cena jednostkową netto: zł. / 1 tonę, (słownie:), podatek VAT 23% w kwociezł, razem cena jednostkowa brutto zł., co stanowi zł za całość zamówienia.

Cena zawiera koszty dostawy i rozładunku na terenie siedziby Zamawiającego w Kostrzynie nad Odrą przy ul. Kopernika 4a.

§ 6

1. Wszystkie przypadki stwierdzenia i udokumentowania odchyień jakościowych i ilościowych w dostawach soli będą rozpatrywane w ramach postępowania reklamacyjnego.
2. W razie stwierdzenia wad jakościowych dostarczonej soli Zamawiający zgłosi niezwłocznie pisemną reklamację do Dostawcy. Dostawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni od daty jej otrzymania i zawiadomić pisemnie Zamawiającego o jej uznaniu lub odrzuceniu. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 7 dni, licząc od daty jej zgłoszenia, uważane będzie za uznanie reklamacji przez Dostawcę. Za termin zgłoszenia reklamacji uznaje się dzień wprowadzenia informacji pisemnej o reklamacji do środka komunikacji elektronicznej – urządzenia faksującego w taki sposób, aby adresat mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Zareklamowane przez Zamawiającego partie dostarczonej soli jako nie spełniające wymogów norm zostaną pozostawione do dyspozycji Dostawcy. Zamawiający nie uiści zapłaty za sól niespełniającą wymogów niniejszej umowy.
4. W przypadku uznania reklamacji przez dostawcę, zobowiązany jest on odebrać zareklamowaną partię soli we własnym zakresie z placu składowego Zamawiającego w ciągu 7 dni od otrzymania przez Zamawiającego informacji o uznaniu reklamacji.

§ 7

1. Strony ustalają kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy lub poszczególnych jego części, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wartości nie dostarczonej soli za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, według iloczynu ilości dostarczonej soli w tonach i ceny jednostkowej określonej w § 5 niniejszej umowy,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości netto za całe zamówienie określonej w § 5 niniejszej umowy. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody

- Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Dostawcy w szczególności w przypadku:
 - a) dwukrotnej, uzasadnionej, pisemnej reklamacji jakości dostarczonej soli,
 - b) dwukrotnego opóźnienia w dostawie przekraczającego o 24 godziny planowany ostateczny termin,
 - c) dwukrotnego dostarczenia niewłaściwej ilości w zakresie +/- 5 ton w stosunku do ilości zamówionej,
 - d) zaprzestania świadczenia dostaw.
 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
 5. Zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 6. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 7. Kwestie sporne rozpatrywał będzie właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA